«әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық

 университеті» Коммерциялық емес

Акционерлік Қоғамының Басқарма

Төрағасы-Ректоры әл-Фараби, филол.ғ.д., профессор

Ж.Қ.Түймебаевқа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_білім беру бағдарламасының \_\_\_\_\_курс

PhD докторанты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(аты-жөні толық)*

**ӨТІНІШ**

Мені шетелдік ғылыми тағылымдамадан қайтып келді деп есептеуіңізді сұраймын. Ғылыми-тағылымдама \_\_\_\_\_\_202\_ж. - \_\_\_\_\_202\_ж. аралығында (университет атауы, қала, мемлекет) өтті.

 Білім алушының қолы және күні.

Қосымша қажетті құжаттар: **бұл құжаттарды міндетті түрде тіркеңіз**

1. Ғылыми жетекшінің пікірі немесе сертификат

2. Атқарылған жұмыс туралы есеп

|  |  |
| --- | --- |
| Кафедра меңгерушісі  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ғылыми-инновациялық қызмет және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі декан орынбасары  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Факультет деканы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Қаржы бөлімі  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ғылыми кадрларды даярлау және аттестаттау басқармасының басшысы  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ғылым және инновациялық қызмет жөніндегі департамент директоры  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Өтініш үлгі бойынша баспа түрінде жазылады**

**Қол қоюшылар тізімі**

* Кафедра меңгерушісі;
* Ғылыми-инновациялық қызмет және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі декан орынбасары;
* Факультет деканы;
* Қаржы бөлімі, Керемет 109 к.
* Ғылыми кадрларды даярлау және аттестаттау басқармасы, ректорат 13 қабат (13-03 к.)
* Ғылыми кадрларды даярлау және аттестаттау басқармасының басшысы, ректорат 13 қабат (13-05к.)
* Ғылым және инновациялық қызмет жөніндегі департамент директоры, ректорат 10 қабат (10-01к.)
* Өтінішті Ғылыми-инновациялық қызмет жөніндегі проректордың қабылдау бөлмесінде қалдыру қажет 10 қабат (10-02к.)